

# WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

NA ROK SZKOLNY ...../.....

## 1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

- rodzic / opiekun prawny  
 pełnoletni uczeń/ uczennica  
 dyrektor szkoły/ośrodka

Nazwisko wnioskodawcy

Imię wnioskodawcy

PESEL

Adres zamieszkania

Nr telefonu

## 2. DANE OSOBOWE UCZNIÓW

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Nazwa i typ szkoły (szkoła podstawowa, liceum profilowane, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, policealna szkoła zawodowa, kolegium, inne)	Klasa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

## 3. INFORMACJA O OTRZYMYWANYCH INNYCH STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

TAK  NIE

Jeśli uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, należy wskazać jego wysokość, okres na jaki przyznano stypendium oraz organ przyznający stypendium

4. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIĄ				
Czy w rodzinie ucznia występują przesłanki wymienione w art. 90 d ust.1 ustawy o systemie oświaty, które uzasadniają przyznanie stypendium ?				
BEZROBOCIE				<input type="checkbox"/>
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ				<input type="checkbox"/>
CIĘŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA				<input type="checkbox"/>
WIELODZIETNOŚĆ				<input type="checkbox"/>
ALKOHOLIZM				<input type="checkbox"/>
RODZINA JEST NIEPEŁNA				<input type="checkbox"/>
BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZON-WYCHOWAWCZEJ				<input type="checkbox"/>
ZDARZENIE LOSOWE (JAKIE ?).....				<input type="checkbox"/>
INNE (JAKIE ?) .....				<input type="checkbox"/>
5. WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ				
(proszę zaznaczyć właściwą formę)				
1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą				<input type="checkbox"/>
2. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników				<input type="checkbox"/>
3. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych				<input type="checkbox"/>
4. świadczenie pieniężne, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty				<input type="checkbox"/>
Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w pkt 1-3 jest niemożliwe/niecelowe i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego				
.....				
.....				
6. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ				
6.1 Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):				
Lp.	Imię i nazwisko	Pesel	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

**6.2 Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej** (wypełnia się gdy uczniowie, których członkowie rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej)

TAK  NIE

**Zasiłek stały z pomocy społecznej:** .....zł TAK  NIE

**Zasiłek okresowy z pomocy społecznej:** .....zł TAK  NIE

**6.3 Dochody netto** wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszona o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób) wyniosły:

Osiągnięte dochody opodatkowane netto:	Kwota netto
Ze stosunku pracy	
Z umowy zlecenia lub umowy o dzieło	
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych	
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez ZUS/KRUS	
Zasiłek dla bezrobotnych lub inne świadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy	
<b>Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej :</b>	
- Opodatkowane na zasadach ogólnych	
- Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa)	
<b>Osiągnięte dochody nieopodatkowane:</b>	<b>Kwota dochodu nieopodatkowanego</b>
Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami	
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna	
Świadczenie rodzicielskie	
Dodatek mieszkaniowy	
Praktyki uczniowskie	
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego:	
Dochód z gospodarstwa rolnego powyżej 1 ha przeliczeniowego	

Liczba hektarów przeliczeniowych * kwota dochodu z hektara przeliczeniowego		
Inne dochody uzyskiwane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku a w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku : praca dorywcza, pomoc rodziny i inne:		
<b>6.4 Zobowiązania alimentacyjne członków gospodarstwa domowego ucznia na rzecz innych osób – miesięczna wysokość świadczonych alimentów ( proszę załączyć dokumenty potwierdzające tą okoliczność)</b>		
Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Kwota płaconych alimentów
1.		
2.		
<b>łącznie dochód gospodarstwa domowego ucznia pomniejszony o zobowiązania alimentacyjne</b>		
Liczba członków gospodarstwa domowego ucznia		
<b>Dochód przypadający na 1 członka gospodarstwa domowego ucznia</b>		
<b>7. FORMA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM</b>		
<b>Nazwa banku i nr rachunku bankowego</b>		
<b>Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego</b>		
<b>8. W przypadku, gdy wniosek jest składany po terminie przyjmowania wniosków o stypendium szkolne, tj. po dniu 15 września (lub 15 października w przypadku słuchaczy kolegów służb pracowniczych), należy wyjaśnić tego przyczynę.</b>		
<b>9. OŚWIADCZENIA</b>		
<b>9.1</b> W roku szkolnym ...../..... uczęszczam/ moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia – Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo.		
<b>9.2</b> Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Redzikowo.		
<b>9.3</b> Oświadczam, że zostałam/zostałem poinformowany o konieczności dokumentowania wydatków poniesionych na cele edukacyjne ucznia w formie rachunków/faktur wystawionych imiennie na wnioskodawcę lub ucznia, co będzie stanowiło podstawę wypłaty stypendium szkolnego w przypadku jego przyznania .		
<b>10. Klauzula informacyjna:</b> <i>Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych RODO (Dz.U.U.E.L z 2016r. Nr 119, str. 1) w sposób i w zakresie opisanym szczegółowo na stronie CUS Gminy Słupsk (<a href="https://cus.slupsk.pl/katalog/ochrona-danych-osobowych">https://cus.slupsk.pl/katalog/ochrona-danych-osobowych</a>).</i>		
<b>Upředzona(y) o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i załącznikach.</b>		
<b>Miejscowość, data i czytelny podpis wnioskodawcy</b>		

## **Wyjaśnienia do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego**

**1. Za dochód** uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

**2. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się:**

- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;- zasiłku celowego;- pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;-wartości świadczenia w naturze;- świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji- zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;- dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;- świadczenia wychowawczego, - świadczenia pieniężnego z tytułu Karty Polaka;- rodzinnego kapitału opiekuńczego; -kwoty dodatku ostonowego; - inne wymienione w art. 8 ust. 4 pkt. 1-17 ustawy o pomocy społecznej.

**3.** Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić CUS Gminy Słupsk, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia (art. 90o ust. 1-3 ustawy o systemie oświaty).

**4.** Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90o ust. 4 ustawy o systemie oświaty).

**5.** Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty).

**6. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające uprawnienia ucznia do stypendium szkolnego:**

1. W przypadku uczniów szkół średnich zaświadczenie ze szkoły o kontynuacji nauki.

2. W przypadku, gdy rodzic składa wniosek w imieniu pełnoletniego ucznia wymagane jest pełnomocnictwo do złożenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

**3.** Dokumenty potwierdzające dochód rodziny:

- Zaświadczenie o wysokości dochodów według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku (dot. osób, które nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej);

Dokumenty potwierdzające dochód w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej (dot. osób, które nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej) ;

- w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu uzyskanego w roku poprzednim zawierającego informację o wysokości: przychodu; kosztów uzyskania przychodu; różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania; dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem; odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne; należnego podatku; odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;

- w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego o formie opodatkowania oraz dowód opłacenia składek na ZUS.

Osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy przedstawia do wglądu decyzję orzekającą o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu bądź odmowie praw do zasiłku lub dokument potwierdzający pobieranie innego świadczenia z PUP ( np. stypendium stażowe lub szkoleniowe). Osoba pozostająca bez zatrudnienia , nie zarejestrowana w PUP załącza własnoręczne oświadczenie.